[Anglais](#kix.ie5c4l6xve81) / portugais / français / thaïlandais / vietnamien / espagnol

Anglais

| **Résumé** :  An email sent to confirmed attendees of the event. We want to share the flight and accommodation booking details with them.  **Public cible** :  Event attendees |
| --- |

**Subject:** Here are your booking details for[EVENT NAME]

## Nous sommes impatients de vous rencontrer !

Salut [NOM DU PARTENAIRE],

Nous espérons que vous êtes aussi enthousiastes que nous pour [NOM DE L'ÉVÉNEMENT]. As we’re nearing the event, we’ve made all the preparations to have you with us for this conference/seminar/trip.

Nous avons joint les documents suivants au présent courriel :

* Vos billets d'avion aller-retour ;
* Les informations sur votre lieu d'hébergement ;
* Your visa information *(if applicable)*

Si vous avez des questions, veuillez nous contacter par [chat en direct](https://deriv.com/?is_livechat_open=true) ou sur [WhatsApp](https://api.whatsapp.com/send/?phone=35699578341&text&type=phone_number&app_absent=0).

Si vous avez des questions, veuillez contacter votre responsable national, [NAME], à l'adresse [EMAIL ADDRESS] ou au[WHATSAPP NO] (WhatsApp).

Rendez-vous le [DD] !